

**PRIMARIA LEU**  
**JUDETUL DOLJ**  
**Tel./fax-0251/373259**  
**E-mail :primarialeu@gmail.com**  
**Nr.4029/21.07.2022**

## **A N U N T**

**Primaria Comunei Leu, judetul Dolj organizeaza concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a functiei publice de executie vacante dupa cum urmeaza :**

**CONSILIER** clasa I , gradul profesional asistent, ID -251504– Compartimentul asistenta sociala

a) pregatire de specialitate , studii universitare absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul Stiinte umaniste si arte (Domeniul fundamental), Teologie (Ramura de stiinta), Teologie asistenta sociala (Specializare)

b) vechime in specialitatea studiilor -1 an

Durata normala a timpului de munca este de 8 ore/zi ,40 ore /saptamana.

**Concursul se va organiza la sediul Primariei comunei Leu , Jud Dolj str Puturi nr 2, in data de :**

**- 22.08.2022 ,ora 10,00 –proba scrisa**

**- 23.08 .2022,ora 10, 00 -interviul**

**Etapele concursului sunt :**

Perioada de selectie dosare de concurs in termen de 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor

Perioada depunere contestatie la selectie in termen de cel mult 24 de ore de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor

Perioada solutionare contestatii la selectie in termen de maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor

**Conditiiile prevazute de lege pentru angajarea pe o functie publica de executie ,conform art.465 ,alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ sunt :**

- 1 are cetatenie romana si domiciliul in Romania
- 2 cunoaste limba romana, scris si vorbit
- 3 are varsta de minimum 18 ani impliniti
- 4 are capacitatea deplina de exercitiu
- 5 este apt din punct de vedere medical sa exercite o functie publica. Atestarea starii de sanatate se face pe baza de examen medical de specialitate ,de catre medicul de familie
- 6 indeplineste conditiile de studii si vechime in specialitate prevazut de lege pentru ocuparea functiei publice
- 7 indeplineste conditiile specifice ,conform fisei postului ,pentru ocuparea functiei publice ;

- 8 nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminația faptei;
- 9 nu le a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

În vederea participării la concurs, candidații vor depune dosarul de concurs care trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute de art.49 din HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, model comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea funcției publice;
- f) adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarație pe propria răspundere, privind completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;

Formularul de înscriere prevăzut la litera a) este pus la dispoziția candidaților prin publicarea pe internet, precum și la sediul.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe acte se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

**Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei Comunei Leu, județul Dolj (la secretarul comisiei de concurs) în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Primăriei Comunei Leu, județul Dolj și pe site-ul ANFP București în perioada (22.07.2022-10.08.2022 (ultima zi de depunere a dosarelor fiind 10.08.2022 ora 16,00).**

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Leu sau la telefon 0251/373259 sau e-mail [primarialeu@gmail.com](mailto:primarialeu@gmail.com)

Persoana de contact: Balasa Daniela inspector resurse umane în cadrul Primăriei Leu, județul Dolj.

#### **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ**

#### **1. CONSILIER, CLASA 1 GRAD ASISTENT-COMPARTIMENT ASISTENTA SOCIALA ID -251504**

- a) Constituția României
- b) Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările și completările ulterioare
- c) Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare

- d) Titlul I si II ale partii a VI din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 cu modificarile si completarile ulterioare
- e) Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat ,modificata si completata : Legea asistentei sociale nr.292/2011 modificata si completata cu tematica Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat ,modificata si completare,Legea asistentei sociale nr.292/2011 modificata si completata

**PRIMAR**  
**CRISTESCU IULIAN**

